



Istituto Comprensivo "E. Mattei"

Viale Roma, 30 – Tel. 0737 84339- 787634 /Fax 0737 787634
C.F. 92010940432 - Cod. Mecc. MCIC80700N
62024 MATELICA (MC)

E-mail: mcic80700n@istruzione.it Pec: mcic80700n@pec.istruzione.it www.icmatelica.gov.it



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Prot. n. 2984 IV.5

Matelica 18 giugno 2018

Al Sig. Stella Michele
All'albo on line dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Atti dell'Istituto

OGGETTO: Progetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". - Asse I – istruzione - Fondo Sociale Europeo – FSE – Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Codice Identificativo Progetto 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-42

Titolo del progetto: "Scuola e vita..."

CUP: H14C16000070007

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA

ai sensi dell'art. 40 del D.I. n. 44/2001

Il presente contratto è concordato e stipulato

TRA

l'Istituto Comprensivo "E. Mattei" Viale Roma n. 30 – 62024 Matelica (MC) Codice Fiscale 92010940432, rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof. Antonio Trecciola nato il 24/03/1951 a Matelica (MC) ed ivi residente in Via Cuoio n. 22

E

l'esperto **STELLA MICHELE** nato a **Macerata** il **26/02/1992** e residente a **Civitanova Marche (MC)** in **Via C. Colombo n. 8 – Codice Fiscale STLMHL92B26E783V**

PREMESSO

- CHE** l'Istituto Comprensivo "E. Mattei" attua percorsi nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". - Asse I – istruzione - Fondo Sociale Europeo – FSE – Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- CHE** questa istituzione scolastica, con nota autorizzativa MIUR Prot. n. AOODGEFID/31706 del 24 luglio 2017 con oggetto: "Fondi Strutturali Europei – Programma operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse 1 – Istruzione –Fondo Sociale

Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Autorizzazione progetto”;

CONSIDERATO questo Istituto ha provveduto in data 24/04/2018 alla pubblicazione dell’Avviso per reclutamento personale interno ed esterno per le figure di ESPERTO, TUTOR e Figura Aggiuntiva prot. n. 2014 C.24 del progetto FSE-PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Codice Identificativo progetto 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-42 - Titolo del progetto: “Scuola e vita...”

PRESO ATTO CHE per l’attuazione del modulo formativo “Vai con il...Beach Volley!” non sono stati reperiti esperti interni e che quindi è stato necessario avvalersi di un esperto esterno;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017 contenente chiarimenti in merito alle attività di formazione del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO il D.P.R. n. 275/99, Regolamento dell’autonomia;

VISTA la successiva nota MIUR di Errata Corrige prot. n. 35926 del 21/09/2017 con la quale si danno disposizioni in merito del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI gli artt. 84, 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 11 del 31/01/2018 con cui il Consiglio d’Istituto decideva la formale assunzione in bilancio - esercizio finanziario 2018 del finanziamento di € 44.856 previsto per la realizzazione del progetto PON FSE “Scuola e vita...” autorizzato con lettera prot. n. AOODGEFID/31706 del 24 luglio 2017;

VISTA l’istanza presentata dalla S.V. con la quale dichiara la propria candidatura a svolgere il ruolo di “Esperto” nel modulo formativo “Vai con il...Beach Volley!”

VISTE le graduatorie definitive pubblicate con decreto prot. n. 2964 del 16/06/2018;

CHE l’esperto, come da curriculum, dispone di conoscenze specifiche, accertata la disponibilità e acquisita la dichiarazione di non trovarsi in regime di incompatibilità tale da impedire l’effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente;

CHE con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di prestazione d’opera occasionale;

CONSIDERATO che la specifica prestazione si configura nella tipologia di “lavoro autonomo occasionale” per collaborazioni rese da “professionisti” titolari o non di partita IVA in quanto da effettuarsi in maniera saltuaria e non continuativa senza vincolo di subordinazione e la sua durata sarà inferiore ai 30 giorni nell’arco dell’anno solare;

Fra le parti suddette

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Valore giuridico delle premesse e degli atti

La premessa di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nel presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento per cui si intende integralmente ripetute e trascritte;

Art. 2 – Oggetto

L’Istituto Comprensivo “E. Mattei” di Matelica (MC) affida al sig. **Stella Michele**, individuato quale esperto in relazione alla domanda prodotta ed ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, il modulo **formativo “Vai con il...Beach Volley!”** relativo al Progetto **Codice Identificativo Progetto 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-42**, Titolo del progetto: “Scuola e vita...”.

L’attività dovrà svolgersi presso il campo da Beach Volley sito in Esanatoglia (MC) in orario extrascolastico **dal 18/06/2018 al 29/06/2018 dalle ore 9.00 alle ore 12.00** da realizzare nell’ambito del seguente modulo:

Titolo Modulo	Ore	Allievi	Importo orario LS	Importo totale LS
Vai con il...Beach volley!	30	Gruppo alunni classi quarte e quinte scuola primaria e classi prime e seconde scuola secondaria di I grado	€ 70,00	€ 2.100,00

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente concordate e autorizzate dal Responsabile dell'Istituto.

L'esperto si impegna, ai fini di cui all'art.2, a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

L'accettazione dell'incarico comporta l'obbligo di:

- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato
- implementare il progetto didattico con materiale, contenuti, strategie e metodologie adeguate, lezioni frontali e interattive, esercitazioni e quanto afferisca all'area tematica da trattare in formato cartaceo e su supporto informatico
- partecipare alle riunioni di carattere organizzativo pianificate per coordinare l'attività dei corsi anche con il tutor d'aula del percorso formativo di riferimento
- svolgere attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e a predisporre anche in formato digitale tutti i materiali didattici, esercitazioni e casi di studio da fare
- realizzare un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai partecipanti che sarà presentato in uno specifico incontro finale e visionato dalle famiglie
- monitorare il processo di apprendimento in collaborazione con il tutor
- compilare e firmare il registro delle attività
- presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività
- consegnare al Dirigente Scolastico il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato per essere custodito agli atti dell'Istituto
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina
- rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR
- far riferimento agli adempimenti previsti dal PNSD
- presentare preventivamente (alla stipula del contratto), in caso di esperti dipendenti da Pubbliche Amministrazioni, autorizzazione dell'Amministrazione di riferimento

Art. 3 - Durata

Il presente contratto ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale. Alla data di scadenza del contratto lo stesso si intende concluso senza disdetta delle parti. E' escluso il tacito rinnovo.

Art. 4 - CUP

Il Codice Unico Progetto **CUP: H14C16000070007** deve essere riportato in tutti i documenti amministrativi e contabili da entrambe le parti.

Art. 5 - verifiche

L'esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare una specifica relazione sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati conseguiti nonché a partecipare alle riunioni collegiali di progetto indette dal Dirigente Scolastico.

Art. 6 - Corrispettivi, modalità di pagamento e coperture assicurative

L'Istituto corrisponderà all'Esperto la somma complessiva di € 2.100,00 Lordo Stato per le attività effettivamente svolte e sarà comprensiva di trattenute di legge fiscali e IRAP a carico dello Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente affrontate.

Tutti i pagamenti avverranno entro 30 giorni dal ricevimento della nota di accredito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Tutti i pagamenti avverranno entro 30 giorni dal ricevimento della nota di accredito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'Istituto provvede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile alle condizioni e limiti previsti dalla polizza in corso per i propri dipendenti e alunni.

Art. 7 – Responsabilità verso terzi

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

Art. 8 – Cessazione del contratto

E' fatto espresso divieto all'Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi dell'art. 13.

Art. 9 – Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Art. 10 – Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso, l'Istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Sono consentite, nell'arco della durata dell'incarico, solo tre assenze giustificate con adeguata documentazione. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L'Istituto dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata A/R o pec, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti. In caso di urgenza è consentito al Dirigente Scolastico la sospensione dell'incarico.

Art. 11 – Obblighi di vigilanza

Per ciascuna prestazione oraria ovvero per ciascuna prestazione di più ore consecutive, l'esperto/a si impegna ad apporre la propria firma autografa sull'apposito registro e dichiara: 1. di aver preso visione e conoscenza degli artt. 2043, 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61 della Legge 11.07.1980, n. 312; 2. di assumere a proprio carico la vigilanza sugli alunni ad esso/a affidati nell'ambito dell'intervento didattico cui al presente contratto.

Art. 12 - Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata A/R o pec.

In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

Art. 13 – Foro competente

Sono a carico del contraente tutte le spese di stipula del contratto nonché quelle fiscali dovute secondo legge. Il presente contratto ha valore di scrittura privata ed è soggetto a registrazione in caso d'uso, a spese della parte richiedente la registrazione. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26/04/1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti. E' altresì esente da bollo ai sensi della risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 36 del 05/02/2002. In caso di controversie il Foro competente è quello di Macerata.

Art. 14 – Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 10 della L. 31.12.1996, n. 675, l'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e, comunque, in applicazione della predetta legge e del D.Lg.vo 11/05/1999, n. 135 e successive modificazioni e integrazioni. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dell'I.C. "E. Mattei" di

Matelica (MC). L'Esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della L.31/12/1996, n. 675.

Art. 15- Codice di comportamento

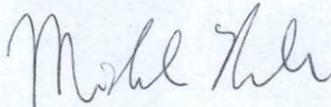
L'esperto dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04/06/2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013). Il contraente è altresì vincolato alla segretezza e riservatezza relativamente alle informazioni ricevute nell'espletamento dell'incarico, nonché al rispetto del Codice Deontologico in materia di privacy e sicurezza.

Art. 16- Norme di rinvio

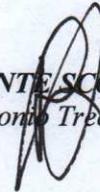
Le clausole del contratto sono sostituite, modificate o abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in Leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente. Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto tutti gli articoli che vengono così approvati.

L'Esperto
Michele Stella



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Antonio Trecciola



Scuole Associate:

Infanzia "Arcobaleno" di Matelica Via Bellini- Tel 073785462 Fax 073785462 - e-mail: bellini@icmatelica.gov.it Codice MCAA80702G
Infanzia "Giardino dell'Infanzia" di Esanatoglia Borgo S.Giovanni - Tel. 0737-889231- e-mail: materna@icmatelica.gov.it - Codice MCAA80701E
Primaria "M. Lodi" di Matelica Via Spontini, 4 - Tel. 0737 84339 Fax n. 83651 e-mail: spontini@icmatelica.gov.it Codice MCEE80702R
Primaria "A.Diotallevi" di Esanatoglia Viale Fonte Bianco Tel. 0737-889124 - e-mail: elementare@icmatelica.gov.it - Codice MCEE80701Q
Sec. 1° grado "C. A. Dalla Chiesa" di Esanatoglia Via Strada Nuova Tel. 0737-889146 - e-mail: mediaes@icmatelica.gov.it- Codice MCMM80702Q
Sec. 1° grado "E. Mattei" di Matelica Via Roma, 30 Tel/Fax 0737-787634 - e-mail: comprensivo@icmatelica.gov.it - Codice MCMM80701P
